

 <p>Aeroporto Guglielmo Marconi di Bologna S.p.A.</p>	<p align="center">RICHIESTA DI TESSERINO DI INGRESSO IN AEROPORTO</p>	<p align="center">MOD. 1-A REV. 6 SETTEMBRE 2020</p>
--	--	---

- NUOVA EMISSIONE
 RINNOVO
 CONVERSIONE DA ALTRO SCALO
 CAMBIO ENTE
 CAMBIO FASCIA /ZONA

Il sottoscritto/a _____ in qualità di Legale Rappresentante o

Suo Delegato (allegare Delega scritta) della Società _____

con sede legale in _____ Via _____

P.I. _____ C.F. _____

Tel/Fax _____ Email _____

Richiede autorizzazione al rilascio del Tesserino di Ingresso in Aeroporto a favore di:

- Cognome e Nome : _____
- Data e luogo di Nascita : _____/_____/_____
- Email dell'intestatario _____
- Codice Fiscale _____
- Residente in _____ Cellulare _____
- Mansione: _____
- Lavoro a contatto con il pubblico: SI NO

Barrare l'area di attività lavorativa:

- AREE APERTE AL PUBBLICO (lato città prima dei controlli di sicurezza)
- TERMINAL AREE STERILI (SALA IMBARCHI / ARRIVI)
- AREE TRATTAMENTO BAGAGLI (BHS)
- AREE MERCI
- AEROMOBILI E LORO ADIACENZE
- PIAZZALI
- AREA DI MANOVRA
- STRADA DI SERVIZIO
- INFRASTRUTTURE DEI SERVIZI DI NAVIGAZIONE AEREA

Gruppi di articoli proibiti (da barrare solo se appartenenti ad una delle categorie autorizzate)

A
 B
 C
 D

Si dichiara di essere a conoscenza del contenuto della Procedura dei Tesserini visualizzabile dal sito internet www.bologna-airport.it.

Si allega :

- Copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità. Per i cittadini extracomunitari è richiesto un documento valido della Nazione di origine che dia titolo ad accedere sul territorio italiano e copia del titolo di soggiorno in corso di validità;
- Dichiarazione attestante la residenza, l'attività professionale, gli studi ed eventuali interruzioni negli ultimi 5 anni;

- PER COLORO CHE NEGLI ULTIMI 5 ANNI SONO STATI RESIDENTI ALL'ESTERO Certificazione o attestazione rilasciate dalla competente Autorità dello stato estero, corredata di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale, di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Copia tessera sanitaria;
- Copia dell'attestato di frequenza al corso di sensibilizzazione Security CAT A14 (per le bande gialle) o CAT A13 come da Manuale della Formazione
- Copia dell'attesto di formazione al corso Airside Safety (solo per bande verdi e rosse)
- Copia dell'attestato di frequenza al corso PRM per coloro che svolgono un'attività a contatto con il pubblico
- Copia lettera assunzione firmata, ovvero dichiarazione del datore di lavoro quale Legale Rappresentante o Suo delegato , da cui si evinca il rapporto di dipendenza del lavoratore nonché la durata di detto rapporto
- Dichiarazione da parte dell'Ente referente, firmata dal Legale Rappresentante o suo delegato, contenente i termini contrattuali dell'appalto ed indicante il nominativo del Legale Rappresentante o Suo delegato della Società contraente

MAIL: tesseramento@bologna-airport.it TELEFONO: 051/6479363

ENTE DI APPARTENENZA timbro della società

Firma _____

NOME COGNOME IN STAMPATELLO Legale Rappresentante o suo Delegato

ENTE REFERENTE timbro della società

_____ Firma _____

NOME COGNOME IN STAMPATELLO Legale Rappresentante o suo Delegato

(firma dell'intestatario TIA)

AREA RISERVATA ALL'UFFICIO TESSERAMENTO

COLORE BANDA ASSEGNATA _____

NUMERO ZONE ASSEGNATE _____

(timbro e firma AdB)

Data di rilascio del tesserino _____

Firma per ricevuta del tesserino da parte dell'intestatario _____